

# DESCRIPTION DE TÂCHES

## TITRE : Intervenante mère-enfants / Alternat'Elle

**Lien hiérarchique : Directrice des ressources humaines et des programmes**

### **Rôle et responsabilités :**

- Les principales responsabilités de l'intervenante mère-enfants d'Alternat'Elle consistent à offrir des services d'accueil, d'intégration et d'intervention aux jeunes résidents d'Alternat'Elle ayant été exposés à la violence conjugale ainsi que soutenir les mères dans leur rôle de parent. Elle est responsable de l'application du cadre théorique du programme d'intervention des jeunes, de l'accueil, l'intégration et le mieux-être du jeune pendant son séjour. De plus, elle est responsable du rayonnement de la ressource dans la communauté ainsi que du bon fonctionnement de l'équipe. L'ensemble des interventions auprès des mères et des jeunes exposés à la violence conjugale doit favoriser la reprise de pouvoir sur leur vie. L'intervenante intervient avec une approche féministe.
- En tout temps, elle est responsable du respect du code d'éthique du Refuge, des règlements du Refuge et d'Alternat'Elle, des règlements généraux en vigueur, de la politique de santé-sécurité ainsi que la chartre féministe du Regroupement provincial.
- Elle est responsable de maîtriser et appliquer la politique des employées du Refuge.

### **FONCTIONS :**

#### **Développement :**

- Appliquer et mettre à jour le cadre théorique du programme d'intervention pour les jeunes exposés à la violence conjugale incluant le tronc commun à toutes (idéologie, principes et valeurs féministes, etc.) ainsi que la section reliée à l'hébergement de 2<sup>e</sup> étape pour les mères-enfants (tel que code de vie, programme d'accueil, plan d'intervention, etc.). Le tout en tenant compte des conséquences, des facteurs de risque, des facteurs de protection ainsi que de l'évolution des notions théoriques et des études récentes reliées à la violence conjugale.
- Développer et maintenir divers partenariats, selon les besoins.

#### **Intervention :**

- Intervenir en dévictimisation individuel auprès des mères et des enfants.
- Effectuer, au besoin, des rencontres mères enfants et familiales.
- Soutenir la femme dans son rôle de mère tout en favorisant une relation positive et saine entre elle et son enfant. Le tout en lui offrant du soutien, des informations et des références.
- Établir, pour chacune des familles, en collaboration avec l'intervenante femme d'Alternat'Elle, un plan d'intervention tenant compte de leur réalité.
- Rédiger et tenir à jour les dossiers sur la progression des mères / enfants.
- Planifier, organiser et offrir des services qui favorisent le développement physique, social, émotif et éducatif du jeune.
- Planifier et animer des activités qui correspondent au stade de développement et aux besoins des jeunes exposés à la violence conjugale.
- Effectuer l'intervention de crise au besoin.
- Accompagner, selon la situation, la mère et/ou l'enfant à l'extérieur en tenant compte des besoins.

#### **Rencontre de groupe :**

- Présenter des calendriers d'activités de groupe (des ateliers planifiés, sorties récréatives, etc.) tout en tenant compte des différents groupes d'âge.

- Animer des ateliers de groupe s'adressant aux mères dont les enfants ont été exposés à la violence conjugale.
- Co-animer des camps de jours pendant la période estivale.
- Effectuer de l'intervention de groupe, au besoin: Intervention terrain -Intervention thématique - Intervention de vie communautaire

***Vie collective :***

- Intervenir en cas de litige entre les jeunes.
- S'assurer du respect des règlements d'Alternat'Elle.
- Participer et collaborer aux activités sociales du Refuge (journée du 8 mars, party de Noël, ...)

***Concertation et sensibilisation :***

- Représenter le Refuge dans la communauté en siégeant sur des tables de concertation et des comités afin d'assurer le rayonnement des ressources et renforcer la collaboration inter organismes.
- Animer des activités de prévention et de sensibilisation au sein de la communauté.
- Développer et maintenir divers partenariats, selon les besoins.

***Administration / gestion :***

- S'impliquer et participer à la sélection des futures résidentes d'Alternat'Elle avec la coordonnatrice administrative..
- Compléter et informatiser les fiches statistiques.
- Compléter les outils de communication.
- Effectuer la lecture et la mise à jour de la documentation.
- Favoriser la communication d'équipe.
- Participer aux rencontres d'équipe du Refuge et aux supervisions cliniques.
- Travailler en étroite collaboration avec toute l'équipe du Refuge.
- Participer et contribuer à diverses de levée de fonds.
- Superviser des stagiaires.
- Participer à la formation et l'intégration des bénévoles, stagiaires et nouvelles employées du Refuge.

***Divers :***

- Être disponible (sur demande) afin de répondre aux besoins ponctuels de la continuité du service 24/7 du Refuge et assurer la description de tâches reliée au poste.
- Organiser, collaborer, participer aux actions sociopolitiques du Refuge
- Effectuer toutes autres tâches connexes demandées par la direction.

**SAVOIR / CONNAISSANCES :**

- Maîtrise de la problématique de la violence conjugale (problèmes, enjeux, impacts, conséquences et pistes d'intervention possible).
- Maîtrise des enjeux sociaux et politiques de la condition des femmes.
- Maîtrise de l'intervention féministe.
- Maîtrise des stades de développement de l'enfance.
- Maîtrise des conséquences de l'exposition à la violence conjugale chez les jeunes.
- Maîtrise du système judiciaire (criminel et civil).
- Connaissance des critères de fonctionnement des HLM et autres ressources en habitation.
- Connaissance des différentes alternatives financières pour les femmes (sécurité du revenu, Emploi-Québec, Club de recherche d'emploi, etc).
- Connaissance des ressources du quartier.
- Maîtrise de l'anglais et du français

### **SAVOIR FAIRE / HABILITÉS :**

- Être capable d'entretenir des relations égalitaires
- Être capable d'établir une relation de confiance
- Être capable de travailler en équipe
- Être capable de s'affirmer avec transparence
- Être capable de s'organiser dans son travail
- Être capable d'écoute et d'empathie
- Être capable d'auto développement
- Être capable de gérer les conflits
- Être capable de gérer les situations de crises
- Être capable de faire preuve de créativité
- Savoir informer et transférer ses connaissances
- Savoir animer
- Savoir respecter les échéanciers
- Être capable de favoriser des rapports et relations harmonieuses entre les travailleuses et la direction.
- Maîtriser les différentes techniques d'intervention féministe.
- Bonne capacité en informatique

### **SAVOIR ÊTRE / ATTITUDES ET COMPORTEMENTS :**

- Adhère à la mission et aux objectifs de la maison
- Souplesse et ouverture d'esprit
- Polyvalence
- Capacité d'adaptation
- Avoir le sens des responsabilités
- Capacité de travailler dans le stress
- Avoir une bonne maîtrise de soi
- Débrouillardise
- Capacité de coopération et collaboration
- Bien se connaître (forces, faiblesses, potentiels, limites...)
- Faire preuve de respect, compassion, d'empathie, discrétion et confidentialité.

**EXIGENCES :**

Avoir obtenu un diplôme en intervention. Détenir une analyse féministe des causes de la violence faite aux femmes. Expérience de 3 ans dans un travail similaire auprès des enfants. Bonne maîtrise de la langue française et anglaise. Très bonnes connaissances informatiques (Word, et Excel). Être disponible pour des horaires variables.

**Guylaine Simard, DRHP**

Veillez parvenir votre C.V. + lettre de présentation (indiquant votre vision de la violence conjugale et la raison pour laquelle vous désirez travailler auprès des femmes victimes de la violence conjugale) à l'attention de **Guylaine Simard au 514-620-6555 ou par courriel [drhp@rfoi.org](mailto:drhp@rfoi.org)**